

Lösungen nach Maß.



**GESIMA**

GESELLSCHAFT FÜR SOZIALPÄDAGOGISCHE INTENSIVMASSNAHMEN

# **Konzeption**

**BW Heerstrasse**

**Heerstraße 2  
77743 Neuried Ichenheim**

## 1. Kurzbeschreibung der Gesamteinrichtung

GESIMA ist ein freier und privater Träger der Jugendhilfe.

Die Gesamteinrichtung gliedert sich in verschiedene individualpädagogische Betreuungsstellen in fami- lienanalogem Setting an verschiedenen Orten im In- und Ausland. Im Ortenaukreis unterhalten wir eine Intensivgruppe mit vier Plätzen für junge Menschen mit ausgeprägter Bindungsstörung, eine 8er- Gruppe, unter anderem für unbegleitete Minderjährige, sowie zwei Verselbstän- digungsgruppen mit je- weils drei Plätzen.

Wir sind Mitglied im VPK (Verband privater Träger; Landesverband Baden-Württemberg) und dem AIM (Bundesarbeitsgemeinschaft individualpädagogischer Träger, Köln).

## 2. Träger und Name der Einrichtung

GESIMA Geschäftsstelle Rheinstraße 81, 77743 Neuried-Ichenheim

Telefon: 07807 – 9599681

Telefax: 07807 - 9599683

Mail: [info@gesima.de](mailto:info@gesima.de)

Homepage: [www.gesima.de](http://www.gesima.de)

### Einrichtung: BW Heerstraße

Heerstr. 2

77743 Neuried Ichenheim

Telefon: 07807 -9599681

Telefax: 07807 - 9599683

Mail: [info@gesima.de](mailto:info@gesima.de) oder

Bereichsleitung: [christof.rehlich@gesima.de](mailto:christof.rehlich@gesima.de)

## Leistungsangebot

stationäre Hilfen nach § 27 ff SGB VIII, in Ausgestaltung nach §§ 34 u. 41 SGB VIII

## 3. Organigramm liegt vor

## 4. Leitbild

Die jungen Menschen und ihre Familien stehen im Zentrum unserer Bemühungen.

Deren individuellen Fragestellungen und Bedürfnissen wird mit einem differenzierten, flexiblen und dynamischen Leistungsangebot begegnet, welches durch die Kompetenz, das Engagement und die Kreativität der MitarbeiterInnen von GESIMA getragen wird. Kommunikation und Quali- tätsentwick- lung sind für GESIMA nicht nur notwendige Bestandteile der sozialen Arbeit, sondern entscheidende Grundlagen für Innovationsprozesse.

Die Unternehmenskultur wird dabei auf der Grundlage freiheitlicher, demokratischer Prinzipien, einem ganzheitlichen Menschenbild, eigenverantwortlichem sowie gesamtverantwortlichem Han- deln beständig weiterentwickelt.

Wir gehen davon aus, dass die Grundwerte unseres menschlichen Seins von einer sozialen, öko- logischen und ökonomischen Wechselbeziehung geprägt sind. Somit sind wir als lernende Orga- nisation bestrebt, diese Wechselbeziehung in einer bewussten, respekt- und verantwortungsvol- len, sowie nachhaltigen Weise zu gestalten und zu integrieren. Wir verstehen den Umgang mit den neu- en Herausforderungen an Interkulturalität, Integration, Radikalismus und Umwelt sowi

Nachhaltigkeit als Querschnittsaufgabe und setzen auf den Dialog und auf ein gegenseitiges Lernen. Dabei sind die MitarbeiterInnen gleichermaßen Vorbild und AnleiterIn in einem.

Wir bieten Instrumente, die eine Entwicklung der jungen Menschen ermöglicht und sie in die Lage versetzt, ihre vorhandenen Ressourcen zu nutzen und zu fördern. Vor diesem Hintergrund ist es Ziel des Trägers GESIMA, ein möglichst differenziertes Leistungsangebot vorzuhalten und damit flexible Reaktionen auf pädagogische Notwendigkeiten zu ermöglichen. Dazu braucht es MitarbeiterInnen, die sich flexibel und offen, verbunden mit einem hohen Maß an menschlicher und fachlicher Kompetenz der jungen Menschen annehmen. Die MitarbeiterInnen verfügen über eine formal anerkannte pädagogische Qualifikation. Sie stehen mit allen Sinnen bewusst im Leben und sind sicher im Umgang mit Menschen. Verbunden damit, und zusammen mit unserer systemischen Grundhaltung, entwickeln wir lebensfeldergänzende, bzw. lebensfeldersetzende Hilfen zur Erziehung, die geeignet, sind dem jungen Menschen seelische, geistige und körperliche Stabilisierung und Entwicklung zu ermöglichen, seine vorhandenen Ressourcen zu nutzen und zu fördern und ihm lebenspraktische Bildung sowie Schul- und Berufsausbildung zu ermöglichen.

Die konzeptionellen Handlungsleitlinien des Trägers GESIMA basieren auf den systemischen Grundhaltungen:

- Lösungsorientierung
- Ressourcenorientierung
- Wertschätzung des Gegenübers

## **5. Benennung und Beschreibung des einzelnen Leistungsangebotes**

### **Name und Anschrift des Angebotes**

BW Heer-  
straße

Heerstr. 2

77743 Neuried Ichenheim

Telefon: 07807 -9599681

Telefax: 07807 – 9599683

Mail: [info@gesima.de](mailto:info@gesima.de) und (über Bereichsleitung): [chritsof.rehlich@gesima.de](mailto:chritsof.rehlich@gesima.de)

### **5.1 Standort und Ausstattung des Angebotes**

Die Vierer-Gruppe ist in einem kleinen freistehenden ehemaligen Bauernhaus untergebracht. Die Wohnfläche beträgt ca 110 qm. Zum Haus gehört ein kleiner Scheunenanbau in der sich vom Träger eine Werkstatt für eigene Reparaturen befindet. Das Haus liegt zentral am Anfang der Heerstraße, auf der Ecke zur Rheinstraße, die in Ichenheim eine der Hauptstraßen ist. Eine Bushaltestelle, von der aus Busse nach Offenburg Lahr und Kehl fahren, ist zu Fuß drei Minuten entfernt. Auch gut fußläufig erreichbar sind ein Bäcker, eine Postfiliale, Banken, Apotheke, Imbisse und ein Supermarkt. Im Ort gibt es eine Vielzahl an Vereinen und Freizeitmöglichkeiten.

Im Haus hat jede/jeder Jugendliche ein großzügiges eigenes Zimmer das ausgestattet ist mit einem Bett, einem Schreibtisch und Stuhl, sowie einem Schrank und/oder einer Kommode.

Zum Einzug erhalten die BewohnerInnen Bettdecke, Kissen, Bettwäsche und Handtücher. Im Haus besteht die Möglichkeit die Wäsche zu waschen und zu trocknen.

Für die Gemeinschaft befindet sich im Haus eine großzügige Essküche, ein Wohnzimmer, zwei Toiletten sowie zwei Duscbäder. Draußen vor dem Wohnungseingang gibt es die Möglichkeit sich an einen Tisch zu setzen.

## **5.2 Rechtsgrundlage für die Aufnahme nach SGB VIII**

Im Angebot der Verselbständigungsgruppe, als auch dem akkumulierten Betreuten Wohnen, wird das Prinzip der bedarfsgerechten Betreuung GESIMAs aufgegriffen, und an den gesetzlichen Rahmen für das Betreute Wohnen angepasst und umgesetzt.

Betreutes Wohnen ist eine Leistung der Jugendhilfe nach SGB VIII §§ 34 und 41. Es besteht eine Betriebserlaubnis nach § 45 KJHG.

## **5.3 Personenkreis**

Unser Angebot richtet sich an junge Menschen, die im Rahmen einer Jugendhilfemaßnahme eine Unterstützung als Begleitung in ihre Selbstständigkeit benötigen.

### **5.3.1 Zielgruppe**

BW Heerstraße richtet sich an junge Menschen, die im Rahmen einer Jugendhilfemaßnahme aus den unterschiedlichsten Gründen nicht im familiären Rahmen leben können und noch eine Unterstützung zur eigenen, vollständigen Selbstständigkeit benötigen.

Dies bedeutet als Angebot an junge Menschen,

- deren Entwicklung und Entfaltung im bisherigen Lebensfeld zur Selbstständigkeit nicht stabil verläuft oder gesichert ist.
- die aufgrund unterschiedlicher Problembelastungen im kognitiven, emotionalen und sozialen Bereich, sowie im Lern- und Arbeitsverhalten in ihrer persönlichen Entwicklung Unterstützung benötigen, aber deren derzeitiges Lebensumfeld nicht ausreichend Hilfe geben kann.
- die im Rahmen anderer Gruppeneinrichtungen nicht Fuß fassen konnten.
- die den Loslösungsprozess von Eltern oder Erziehungsberechtigten benötigen, und bei denen dabei eine zusätzliche räumliche Trennung hilfreich erscheint.
- Menschen, die aufgrund von Flucht oder anderen persönlichen Schicksalen keine familiäre oder institutionelle Unterstützung beim Erreichen einer Selbstständigkeit oder In- tegration in die Gesellschaft haben.

### **5.3.2 Aufnahmealter**

Das Aufnahmealter ist ab dem 16. Lebensjahr bis über das 18. Lebensjahr hinaus, sofern hierfür alle notwendigen Erfordernisse erfüllt sind.

## **5.4 Ausschlusskriterien**

- Nicht aufgenommen werden junge Menschen mit bereits habituerter Delinquenz, Gewaltproblematik und aktuell bestehender Sucht- mittelabhängigkeit.
- bei denen ein wesentlicher Unterbringungsindikator in sexueller Übergriffigkeit besteht.
- die bereits im Vorfeld massiv die Mitarbeit bei der anstehenden Hilfe verweigern.

## **5.5 Einzugsbereich**

Das Einzugsgebiet erstreckt sich hauptsächlich auf den Bereich Mittelbaden, das bedeutet insbesondere den Ortenaukreis sowie dessen angrenzende Kreise. Es können grundsätzlich auch Jugendliche aus dem gesamten Bundesgebiet aufgenommen werden.

## **6. Das Angebot**

Unterstützung von jungen Menschen und ihren Eltern in der Verselbständigung und der Unterstützung im Ablösungsprozess aus dem elterlichen Haushalt, sowie dem Aufbau von Kompetenzen, die im Ziel hin zu einem eigenständigen, weitestgehend finanziell unabhängigen, selbstbestimmten Lebensweg führen soll.

## **6.1 Platzzahl des Angebotes**

Das BW Heerstraße hat vier Plätze in der Verselbständigung. Eine weitere Betreuung der MitarbeiterInnen kann im Anschluss stattfinden in eigenen Wohnräumen. Diese richtet sich nach den jeweils vereinbarten Stundenumfängen und der daraus resultierenden Möglichkeit. Das im Außenbetreuten Wohnen oder eine nachbetreuung wird gesondert Abgerechnet.

## **6.2 Allgemeine mit der Leistung verbundene Ziele**

Ziel ist, dass der junge Mensch die Selbständigkeit und Eigenverantwortung erlernt, die es ihm ermöglicht, nach dem Ende der Maßnahme ein unabhängiges und eigenständiges Leben zu führen.

Festgelegt werden die Ziele im Hilfeplan, umgesetzt werden diese Ziele dann im Verlauf der Maßnahme mit und in der Einrichtung. Das Angebot ist grundsätzlich so angelegt, das pädagogische Handeln nicht an Defiziten, sondern an vorhandenen Ressourcen, sowie der zur Eigenverantwortung und Selbstständigkeit führenden Selbstregulationskräfte des Menschen zu orientieren.

Den jungen Menschen werden hier genügend Räume zur Entwicklung und Freiräume gegeben, nicht ohne sie auch zu fordern, aber auch nicht zu überfordern. Ihre individuellen und persönlichen Fähigkeiten werden hierbei mitberücksichtigt und die pädagogische Arbeit auf sie abgestimmt.

## **6.3 Leitziele gemäß SGB VIII**

Kriterien für die Verselbständigung als sonstige betreute Wohnform gemäß § 34 SGB VIII. Für das Angebot des BW Heerstraße gelten hier die Richtlinien und Leitziele für die Hilfe- und Betreuungsformen, bei denen die Verselbständigungsprozesse der Jugendlichen im Vordergrund stehen. Dazu gehört eine verringerte Betreuungsintensität gegenüber z.B. dem Wohnen in einer regulären Heimgruppe. Dies erfordert von den Jugendlichen ein hohes Maß an Eigenverantwortung.

Vom Gesetzgeber her gilt das Schutzbedürfnis und die Aufsichtspflicht für alle jungen Menschen unter 18 Jahren. Allerdings werden ab 16 Jahren mehr Freiräume zugestanden, die die Reduktion der Betreuungsintensität zulassen, und die damit Entfaltungsmöglichkeiten bei den jungen Menschen für die Entwicklung ihrer Eigenständigkeit, Eigenverantwortung und die Verselbständigung schafft.

Da wir im BW Heerstraße Jugendliche in unterschiedlichem Alter und mit verschiedenen Erfahrungen in der Verselbständigung betreuen, sind die Leitziele nochmal differenziert für die Wohngemeinschaft und die Einzelwohnformen. In der Wohngruppe ist das Lernen auch mit allen Gruppenaspekten verknüpft, was im Einzelwohnen entfällt.

## **6.4 Leitziele bezogen auf die Zielgruppe**

- Sicherung der Grundbedürfnisse (Essen, Kleidung, Körperpflege, Wohnung)
- Persönlichkeitsentwicklung und Hinführung zu eigenverantwortlichem Leben
- Förderung des Sozialverhalten (gegenüber Mitbewohnern, Nachbarn, im Sozialraum)
- Gesundheitsschutz und Gesundheitserziehung
- Entwicklung hin zu einer aktiven und selbstständigen Freizeitbeschäftigung
- Klärung und Förderung einer schulischen und beruflichen Perspektive
- Förderung eigener Ressource
- Klärung und Entwicklung bzw. Förderung der Ablösung von der Herkunftsfamilie entsprechend der Bedürfnisse beider Seiten
- Umsetzung der im Hilfeplan festgelegten Ziele und Maßnahmen

Ausgehend von der jeweiligen Entwicklungsstufe des Jugendlichen ist es das Ziel, schrittweise alle nötigen Tätigkeiten, die im Alltag zu einem selbständigen Leben führen, kennen zu lernen und zu erlernen. Dazu gehören auch das zuverlässige Erledigen der schulischen oder beruflichen Aufgaben und Belange, sowie auch die Fähigkeit, kleine handwerkliche Tätigkeiten leisten zu können.

Am Ende sollen die jungen Menschen die Kernkompetenzen besitzen, die es ihnen ermöglichen, einen eigenen Haushalt und ein selbständiges Leben zu führen.

## **7. Fachliche Ausrichtung der Leistung und angewandte Methodik**

Wir sind in der Arbeit mit den jungen Menschen und ihren Familien von der systemischen Sichtweise geleitet.

Dabei werden äußerlich als Störung empfundene Verhaltensweisen als sinnmachende individuelle Lösungsversuche angesehen. Der jeweilige und auf den Jugendlichen individuell zugeschnittene pädagogische Handlungsansatz wird hypothetisch aus der diagnostischen Betrachtung der persönlichen Anamnese hergeleitet.

Die individuelle Beziehungs- und Kommunikationsstruktur der Herkunftsfamilie ist hierfür die Grundlage, weshalb die Arbeit mit der Familie zum Verstehen und zur Veränderung der davon beeinflussten Verhaltensauffälligkeiten in besonderem Maße wichtig ist. Es werden die eingeschränkten Handlungsoptionen und Störungsbilder der jungen Menschen in ihren Grundmustern erkannt und dekonstruiert, um darauf aufbauend neue Entwicklungs- und Anpassungsprozesse zu ermöglichen. Angewandte systemisch-methodische Bausteine, angeleitet durch die Bereichsleitung, sind die lösungsorientierte Symptomdeutung, das Reframing, Genogramm- und die Biographiearbeit. Paradoxe Intervention und die Visualisierung der jeweiligen Kommunikationsstrukturen (Soziogramm).

Die genannten methodischen Bausteine werden gemeinsam im interdisziplinären Betreuersteam und der Bereichsleitung erarbeitet und ausgeführt.

### **7.1 Elternarbeit**

Die Entwicklung des jungen Menschen ist immer im Kontext seiner persönlichen Beziehungen, und hier vor allem im Zusammenhang mit seiner Familie zu sehen.

Die jungen Menschen, die wir im Rahmen ihrer Verselbständigung begleiten, befinden sich in einem Ablösungsprozess von den sie bislang überwiegend prägenden elterlichen Erwachsenen. Für beide ist es ein herausfordernder Schritt.

Das Ziel der Jugendhilfe und der elterlichen Erziehung sind zwar identisch, in dem sie die best mögliche Entwicklung der jungen Menschen herzustellen versuchen, aber an der Stelle, wo Jugendhilfe in Anspruch genommen wird, können sich Eltern in einer Versagenssituation sehen. Hieraus resultiert eine multiple Spannungssituation sowohl für die Eltern, als auch für die jungen Menschen. Alle relevanten Eltern-Kind-Beziehungsparameter sind problemhaft berührt. Diese Situation verlangt den Prozess, beidseitig zu moderieren, und damit die Eltern maßgeblich in die Arbeit mit ein zu beziehen.

Primäres Ziel unserer Elternarbeit hierbei ist zunächst, das Ersetzen der Schuldfrage zugunsten einer Wahrnehmung der jeweiligen Verantwortung zu klären, in dem mittels gemeinsamer Gespräche und in für alle nachvollziehbarer Weise, für jeden der Beteiligten sein Beitrag zum Gelingen des Prozesses überprüfbar erarbeitet wird.

Ein Experte, der nicht in der direkten Betreuung mit den jungen Menschen steht, übernimmt die direkte fallspezifische Elternarbeit.

## **8. Leistungsstruktur**

### **8.1. Aufnahmeverfahren/Aufnahmegespräch**

Das Jugendamt fragt (in der Regel telefonisch) Betreuungsplätze bei GESIMA an.

Der/die MitarbeiterIn des Jugendamts übersendet aussagekräftige Unterlagen zum individuellen Hilfebedarf bzw. zum bisherigen Verlauf etwaiger vorausgegangener Hilfeformen.

Bereichsleitung und Team laden, nach entsprechender Auswertung der Unterlagen, zu einem Vorstellungsgespräch ein.

Im Aufnahmegespräch stellt die fallführende Fachkraft des Jugendamtes den jungen Menschen vor. Alle Beteiligten (Erziehungsberechtigte, wichtige Bezugspersonen, weitere Fachkräfte, Ärzte, Therapeuten) ergänzen durch etwaige Anamnesen. Danach wird eine Entscheidung über die Aufnahme getroffen, sowohl von Einrichtungsseite, als auch vom Jugendlichen. Nach Aufnahme werden die Erziehungs- und Hilfeaufträge formuliert, und zu einem vertraglich verbindlichen Hilfeplan zusammengefasst.

### **8.2. Hilfeplanung**

Voraussetzung für die Gestaltung des Hilfeplangesprächs ist die Schaffung einer entspannten Atmosphäre. Die Interessen und die Befindlichkeit der unterschiedlichen Teilnehmer werden dabei berücksichtigt und eventuelle Ängste abgebaut.

Vor jedem Hilfeplangespräch wird ein Entwicklungsbericht mit den bisher erreichten, sowie verfehlten Zielen erstellt, und den beteiligten Parteien rechtzeitig zur Einsichtnahme zugestellt. Bei der Erstellung des Berichtes wird der Jugendliche intensiv beteiligt.

### **8.3. Erziehungsplanung**

Der von GESIMA angewandte lösungsorientierte Ansatz aus der systemischen Betrachtungsweise ist grundsätzlich so angelegt, dass Freiwilligkeit und Eigenverantwortlichkeit des jungen Menschen und seiner Familie in Bezug auf das Jugendhilfesetting als zentrale Kriterien in den Vordergrund gestellt werden. Damit ist schon beim Aufnahmeverfahren ein aktives, kritisches und allseits transparentes Beteiligungsverfahren angelegt, das sich darauf aufbauend im weiteren Hilfeprozess fortsetzt.

Im Aufnahmeverfahren bei GESIMA werden folgende Grundsätze abgefragt und für die Aufnahme festgehalten, damit die eigene Bereitschaft der Aufnahme im Vorfeld besser geklärt ist. Diese werden im Hilfeplangespräch festgelegt, dokumentiert vom KSD und den am Hilfeprozess Beteiligten in Schriftform zugesandt.

Die Zielsetzung können im Einzelnen bei halten:

- einen selbstverantwortlichen Umgang für sich zu erlernen
- Kontakt-Beziehungsfähigkeit zu entwickeln, Problemlösefertigkeiten zu verbessern, eigene Interessen und Bedürfnisse wahrzunehmen und umzusetzen
- sich in lebenspraktischen Belangen zu verselbständigen
- eine realistische und kritische Auseinandersetzung mit der eigenen Person, den Mitmenschen und den Anforderungen des normalen Alltags zu führen
- eine individuelle Zukunftsplanung zu entwickeln und später zu realisieren
- Förderung der schulischen Entwicklung
- Förderung einer beruflichen Orientierung
- Förderung einer gesunden körperlichen Entwicklung
- Förderung einer ausgeglichenen seelischen Entwicklung
- Förderung der psychosexuellen Entwicklung

#### **8.4. Verselbständigung**

Die jungen Menschen, die aufgrund ihrer Lebenssituation in einen neuen Lebensabschnitt hineinwachsen, und bei denen die Verselbständigung in der Einrichtung beginnt, werden in angepassten Schritten in ihre Selbständigkeit begleitet. Hierbei bekommen sie individuelle Hilfestellungen, beginnend bei den ersten Grundlagen in der Gruppe wie z.B.:

- bei der Erstellung und Umsetzung eines Wochenplanes, um die Hygiene und Sauberkeit des Körpers, des Wohnraumes und der Bekleidung sicherzustellen
- beim Einkaufen von erforderlichen Lebensmitteln
- in schulischen, beruflichen oder behördlichen Belangen/Schwierigkeiten
- beim Einüben des Führens eines Bankkontos, sowie ggf. eines Haushaltbuches, in dem die monatlichen Einnahmen und Ausgaben, wie Einkäufe von Lebensmitteln, Bekleidung etc. dokumentiert werden

Zum Ende der Maßnahme sind folgende Schwerpunkte:

- Wohnungsbeschaffung
- korrekte Abwicklung des Mietvertrages/Mietverhältnisses
- Kontaktieren von Vermietern oder Maklern
- Beantragung von erforderlichen Sozialleistungen (Hartz IV, Wohngeld, ergänzende Sozialleistungen wie Waschmaschine, Kühlschrank, Fernseher etc.)  
bei der Besorgung von Einrichtungsgegenständen

Die unterschiedlichen Bedürfnisse werden in verschiedenen Stufen abgebildet. Die Stufen beinhalten für die Betreuung thematische Schwerpunkte, die abgestimmt sind auf den Grad der Fähigkeiten, bezogen auf Selbständigkeit und Entwicklungsstand, der jungen Menschen. Zum Beginn steht eine Orientierungsphase, auf die dann die individuelle Einstufung folgt. Die Einstufung richtet sich nach den jeweiligen Fähigkeiten.

##### **8.4.1 Die Stufen der Verselbständigung im Einzelnen**

###### **Orientierungsphase (Kennenlernen, Orientierung)**

Zu Beginn der Maßnahme gibt es eine Orientierungsphase. Während dieser Zeit, werden seitens der Einrichtung die für alle geltenden Regeln des Hauses vermittelt und die eigene, individuelle Stufe festgelegt.

Es werden die bisher mitgebrachten alltagspraktischen Fähigkeiten und individuellen Erfahrungen mit Selbständigkeit gesammelt und eingestuft. Die BetreuerInnen verschaffen sich einen Überblick z.B. über die bisherigen Erfahrungen mit Einkaufen, Kochen, Umgang mit Geld, Kleiderpflege, sinnvolle Freizeitgestaltung, Aufbau sozialer Kontakte oder zum Beispiel Mitgliedschaft in einem Verein. Es wird die Hygiene, das Ordnungsverhalten, zunehmend eigenverantwortliche Gesundheitsvorsorge, und das Wissen über Behördenbelange beobachtet und besprochen. Daraus folgt mit dem oder der Jugendlichen die Einordnung in die entsprechende Stufe.

###### **Basis Coaching (Vorbereitung auf die Verselbständigung für weitestgehend Unerfahrene)**

Der Schwerpunkt liegt auf dem Vermitteln von Grundlagen, die der oder die Einzelne benötigt, um sich vom bisherigen abzukoppeln, loszulösen und die Dinge neu zu bewerten. In dieser Stufe lernen die Jugendlichen auch ihre alten Beziehungen und Gewohnheiten neu zu verstehen und damit umzugehen. Diese Stufe ist also in einem Schwerpunkt eine Unterstützungsphase bei der sozialen Verselbständigung. Die BewohnerInnen erlernen und erfahren eine altersgemäße Privatsphäre in der Wohnsituation, sowie erste Hilfestellungen zur Selbstständigkeit, Selbstorganisation.



### **Gruppenunterstütztes Übungswohnen**

Mit gestiegenen Freiräumen in einem kontrollierten Übungsfeld, wird den Jugendlichen die Möglichkeit gegeben sich auszuprobieren, aber dennoch mit dem Angebot in einzelnen Lebensbereichen vermehrte Hilfen zu erhalten. Aufstehen, einkaufen, kochen, haus- und raumpflegen werden weitestgehend selbständig durchgeführt ggf. noch mit Hilfestellungen.

### **Junior Expertenphase (Fortgeschrittene Selbständigkeit)**

- Gewähren von größeren Freiheiten und Übernahme von mehr Verantwortung, persönlich und innerhalb der Einrichtung. Das kann u.a. bedeuten anleiten, unterstützen der anderen BewohnerInnen.
- Weitestgehende zuverlässige und selbstständige Alltagsbewältigung.

### **Betreutes Wohnen (z.T. auch außerhalb der Einrichtung)**

- Selbständige und eigenständige Alltagsbewältigung. Weitestgehend Akzeptanz der in unserer Gesellschaft notwendigen Zusammenhänge, die zum selbständigen Leben gehören und dem Besitz der nötigen Kompetenzen damit umzugehen.
- Betreuung der jungen Menschen durch Fachleistungsstunden nach vereinbartem und festgelegtem Bedarf.

Die Bandbreite der Unterstützung im Alltag ist somit sehr breit gefächert, um den individuellen Anforderungen und der Vielschichtigkeit der Aufgaben bei der Verselbständigung gerecht werden zu können. Auch auf der psychosozialen und emotionalen Ebene bieten wir Unterstützung, um die eigene Handlungssicherheit zu fördern, hinsichtlich des mit sich Alleinseins und des Treffens eigener Entscheidungen.

Die unterschiedlichen Stufen sind dabei nicht starr. Sie dienen insgesamt als Orientierung und können individuell zusammengesetzt sein. Im Alltag wird dem entsprechend z.B. bei dem Einen oder Anderen, wenn nötig anfangs täglich geweckt, später nur noch eine tägliche Weckhilfe gegeben, bis dann am Ende ein eigenständiges Aufstehen funktioniert.

Für den Alltag bereiten die Mitarbeiter die Jugendlichen darauf vor, selbständig öffentliche Verkehrsmittel zu nutzen, eigenständig Fahrwege und Pläne heraus zu suchen, um pünktlich und regelmäßig zur Schule, Ausbildung oder anderen Terminen und Verpflichtungen anwesend zu sein.

## **8.5. Partizipation und Beschwerdemanagement**

GESIMA als Träger von Einrichtungen, in denen junge Menschen Unterkunft erhalten, hat entsprechend des BkiSchG, ein Verfahren der Beteiligung von Kindern und Jugendlichen an strukturellen Entscheidungen in der Einrichtung, sowie zu einem Beschwerdemanagement in persönlichen Angelegenheiten, entwickelt.

Zur Gewährleistung einer bestmöglichen Partizipation und eines gut funktionierenden Beschwerdemanagements sind strukturell gesetzte Rahmenbedingungen geschaffen. Wie bspw. regelmäßig stattfindende Hausratssitzungen mit allen BewohnerInnen.

Innerhalb der Einrichtung gibt es Trägerstandards, dazu zählen:

Infoblatt mit allen wichtigen Personen, Ämtern und Telefonnummern an die Betreuten und deren Sorgeberechtigte/Vormünder, ausgehändigt an die jungen Menschen bei Aufnahme  
Möglichkeit, jederzeit mit dem fallzuständigem Jugendamt zu telefonieren  
der Träger hat für die jungen Menschen eine vom Träger unabhängige Person (JA vor Ort, Kinderschutzbund vor Ort, Beratungsstelle vor Ort) mit eingebunden

GESIMA hat zum Verfahren des Kinderschutzes und Beschwerdemanagement geschultes Personal und bietet den pädagogischen MitarbeiterInnen Fort- und Weiterbildungen an.

Die dafür eingesetzten Personen innerhalb des Trägers entwickeln fachliche Handlungsschritte und lassen sich durch übergeordnete Stellen dabei beraten (LJA, Landesverbände, Institute)

### **8.5.1. Partizipation**

Die Beteiligung der jungen Menschen am Jugendhilfeprozess ist nach unserer Erfahrung unabdingbar.

Die Gefühle von Sicherheit und Beteiligung gehören zusammen. Sie gelten für GESIMA zusammengefasst als zentrale Entwicklungsvoraussetzung. Sie müssen darum täglich eingeübt, hergestellt und umgesetzt werden.

Als weiteres Element sehen wir Information als Grundlage für Beteiligung und darüber hinaus, auch als Grundlage zur Entscheidungsfähigkeit an.

#### **Einrichtungbezogene Beteiligung**

Es ist Aufgabe aller Mitarbeiter eine alltagsnahe und beziehungsorientierte Kultur von Beteiligungsmöglichkeiten zu verwirklichen.

Es wird in der Einrichtung in allen Begegnungen, grundsätzlich alters- und entwicklungsadäquat, mit den Jugendlichen gearbeitet. Freiwillige Zustimmung des jungen Menschen auf der Grundlage alters- und entwicklungsgerechter Beteiligungsmodelle, und seiner Eltern/Erziehungsberechtigten zur Unterbringung in der Einrichtung.

- Gemeinsame Erarbeitung und Dokumentation einer Perspektive für alle am Prozess beteiligten Personen
- Gemeinsame Erarbeitung, Dokumentation und Festlegung eines operationalisierbaren
- Zieles für/mit dem jungen Menschen
- Gemeinsame Festlegung und Dokumentation der Freiwilligkeit der Aufnahme, unter Berücksichtigung des individuellen Hintergrundes des jungen Menschen, als Grundlage des
- eigenverantwortlichen Handelns
- Aufforderung aller Beteiligten zur offenen und kritischen Betrachtung des Geschehens bei gegenseitigem offenem und ehrlichem Informationsaustausch, in unter den Beteiligten festgelegter Regelkommunikation
- Aufklärung des jungen Menschen über seine Rechte und Pflichten zur Beteiligung

#### **Im Verlauf der Maßnahme**

- Stetige Überprüfung der im Aufnahmeverfahren festgelegten Ziele, durch Einbindung der Alltagsbeobachtungen als Bestandteil der Beratung im Team
- Regelmäßige, an die festgelegten und dokumentierten Entwicklungsbesprechungen angebundene, Reflexionsgespräche mit dem Jugendlichen

### **8.5.2. Beschwerdemanagement**

In der Heerstraße und allen Betreuungsstellen von GESIMA achten wir besonders auf einen offenen, vertrauensvollen und von gegenseitigem Respekt geprägten Umgang miteinander, und fordern unsere Klienten ausdrücklich auf, sich an der Weiterentwicklung der Trägerstandards aktiv zu beteiligen.

Alle jungen Menschen bei GESIMA erhalten eine Mappe für alle Dokumente zum Jugendhilfeprozess erhalten eine Liste mit den Kontaktdaten von Stellen, an die sie sich im Beschwerdefall wenden können

Diese sind im Einzelnen:

Eltern, Vormund, örtliches Jugendamt, zuständiges Jugendamt, Habakuk, zuständige Heimaufsicht, Polizei, örtlicher Kinderschutzbund, Einrichtungsleiter

Des Weiteren besteht in besonderen Fällen die Möglichkeit, auf eine externe Mediation zugreifen zu können; dies ist in der Regel gewährleistet durch eine unabhängige, externe Supervision alle Fragen und Beschwerden werden dokumentiert und können unter Beachtung der geltenden Datenschutzverordnung eingesehen werden.

### **8.5.3. Krisenmanagement**

- **8.5.3.1. Was ist eine Krise**

Eine Krise ist ein akutes, oder sich abzeichnendes Ereignis, das die Erfüllung des Auftrags erheblich gefährdet oder unmöglich macht, bzw. die Zielerreichung grundlegend in Frage stellt. Oft führt nicht das einzelne Ereignis, sondern die Gleichzeitigkeit mehrerer Ereignisse oder die Kombination eines einzelnen Ereignisses mit anderen Belangen, zu einer Krise. So können sich auch an sich alltägliche Ereignisse zu einer Krise auswachsen, wenn sie durch Begleiterscheinungen eine neue Dimension erhalten.

#### **8.5.3.2. Grundhaltung zu einer Krise**

Krisen sind sowohl in der individuellen Entwicklung des Einzelnen, als auch im Zusammenleben etwas Normales und Selbstverständliches. Jede Krise birgt zwar Risiken, zeigt aber auch immer Entwicklungs- und Veränderungsmöglichkeiten auf und kann somit positiv für alle Beteiligten genutzt werden. Besonders in sozialpädagogischen Institutionen gehören Krisen zum Alltag. Die betreuten Kinder und Jugendlichen sind auf Grund ihrer Lebensgeschichte und ihrer aktuellen Lebenssituation krisenanfälliger als viele ihrer Altersgenossen. Krisen werden als Chancen verstanden und die entsprechenden Lehren daraus gezogen.

#### **8.5.3.3. Vorbereitung auf eine Krise**

Wir ermutigen die von uns betreuten jungen Menschen grundsätzlich, Krisen als Entwicklungschance zu verstehen. Wir begleiten die Jugendlichen in labilen und turbulenten Situationen und bieten ihnen Schutz und Sicherheit, so dass sie sich in ihrer Not nicht in aggressive bzw. autoaggressive und/oder depressive Problemlösungsstrategien flüchten müssen. Durch gemeinsame Reflexion, Neuentscheidung und Erprobung von geändertem Verhalten, versuchen wir sie auf neuem Niveau zu stabilisieren.

Damit die pädagogische Fachkraft in diesen Situationen die adäquate und notwendige Unterstützung erhält, unterhalten wir eine „Rund um die Uhr Erreichbarkeit“, die durch die pädagogische Leitung (zust. Bereichsleitung) bzw. durch qualifizierte und erfahrene Kollegen gewährleistet wird.

Weiterhin stehen wir in Kontakt mit Eltern, Therapeuten, Ärzten, Beratungsstellen, Lehrern, Krankenhäusern und der Polizei, so dass eine interdisziplinäre Zusammenarbeit jederzeit möglich wird. Die Einbindung des zuständigen Jugendamtes ist für uns selbstverständlich.

Die pädagogischen Fachkräfte werden durch Beratung und/oder bei Bedarf durch adäquate Fortbildung auf das Eintreten einer Krise sensibilisiert.

Die Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten für eine Krisensituation sind klar geregelt und den Mitarbeitern mitgeteilt.

#### **8.5.3.4. Vorgehensweise im Krisenfall**

Im konkreten Krisenfall sind vorgegebene Handlungsschritte erforderlich:

Es beginnt mit dem umgehenden Informationsaustausch der pädagogischen Fachkraft mit der zuständigen Bereichsleitung

Es folgt eine Einschätzung von Bedarf, Art und Umfang einer Krisensituation und deren Folgehilfen, sowie der Bereitschaft zur Hilfeannahme

Weitere Punkte sind:

- Entlastung und fachliche Betreuung der Beteiligten durch Bereichsleitung, Organisation der erforderlichen Hilfe
- Durchführung von erforderlichen Maßnahmen zur Eindämmung des Schadens bzw. zur Vermeidung einer Eskalation
- Informationsaustausch mit dem zuständigen Jugendamt, Eltern und weiteren Beteiligten
- Klärung des adäquaten Bedarfs an erforderlichen Hilfemaßnahmen
- Einleitung erforderlicher Maßnahmen
- Zusammenarbeit mit anderen Helfersystemen (Kliniken, Ärzte, Beratungsstellen u.a.),
- Krisengespräche mit Hilfeplanbeteiligten außerhalb des Hilfeplantumus

#### **8.5.3.5. Nachbereitung einer Krise**

Die mit der Krise gemachten Erfahrungen werden in einer besonderen Teamrunde (Leitung, betroffene Personal u.a.) bzw. in einer Supervision ausgewertet und aufgearbeitet. Den von der Krise besonders betroffenen jungen Menschen und Mitarbeitern werden persönliche Unterstützung und Beratung (bei Bedarf durch Externe) angeboten. Die sich aus der Auswertung ergebenden Ergebnisse werden für evtl. Anpassungen in das Krisenmanagement mit einbezogen.

Über den Abschluss der Krise und die daraus gezogenen Schlussfolgerungen werden alle beteiligten Personen (Mitarbeiter, Eltern u.a.), Institutionen und Behörden informiert.

#### **8.6. Umsetzung des Schutzauftrags gemäß § 8a SGBVIII**

Die Bestimmungen des § 8a SGBVIII finden Anwendungen entsprechend der im Gesetz gemachten Vorgaben und Handlungsweisen (SGB VIII § 8a, §3 Handlungsschritte). Bezüglich des Umgangs mit dem §8a gibt es im Ortaukreis eine Vereinbarung. Der Träger GESIMA in seiner Garantenstellung setzt diese um und bildet die Mitarbeiter/Innen auch dahingehend fort und weiter. In der Umsetzung bedeutet das, dass Entsprechend der Vereinbarung und der im Gesetz geregelten Abwägung, wir die Anhaltspunkte für eine Kindeswohlgefährdung sondieren. In Zweifelsfällen wird die insoweit erfahrene Fachkraft in die Gefährdungsabschätzung einbezogen. Information und Erörterung mit den Eltern/ Sorgeberechtigten findet statt.

Eine Mitteilung über die beobachteten gewichtigen Anhaltspunkte, mit dem Ergebnis der Abschätzung des Gefährdungspotenzials und der bereits getroffenen, und für erforderlich gehaltenen Maßnahmen, sowie das Ergebnis der Beteiligung der jungen Menschen, wird an folgende Stellen weitergeleitet:

- das zuständige Jugendamt
- die beteiligten Fachkräfte des Trägers
- eingeschaltete weitere Träger von Maßnahmen
- eventuell weiter Beteiligte oder Betroffene

#### **8.7. Weitere pädagogische Inhalte**

##### **8.7.1. Brandschutz**

Die pädagogischen Fachkräfte des BW Heerstrasse weisen die jungen Menschen in den sach- und fachgerechten Umgang mit den Löschmitteln und in die Flucht- und Rettungswege ein.

Das Verhalten im Ernstfall wird mit der Feuerwehr geübt.

### **8.7.2. Erste Hilfe**

Wir bieten eine altersgemäße Unterweisung in das basale, fachgerechte Erstversorgen von Wunden und Brandverletzungen, sowie das korrekte Verhalten bei Unwohlsein, Einschätzen von gesundheitlichen Problemen etc. an.

### **8.7.3. Beendigung der Maßnahme**

Die Beendigung der Maßnahme erfolgt, nach Terminplanung im Rahmen der Hilfeplanfortschreibung, mit Entlassung und erfolgreicher Verselbstständigung des jungen Menschen in eine eigene Wohnung.

### **8.7.4. Grundsätzliche Beendigung der Maßnahme**

Die Maßnahme wird vom Träger beendet, wenn unter Einbeziehung aller am Hilfeprozess Beteiligten eine prinzipielle Unerreichbarkeit des jungen Menschen für pädagogische Interventionen festzustellen ist.

### **8.7.5. Umgang mit Abbrüchen**

Der Umgang mit Abbrüchen ist in Hinblick auf die MitarbeiterInnen ist in den Qualitätsstandarts beschrieben

### **8.7.6. Verlauf der Maßnahme**

- Stärkung des Ausdrucks und Einübung realistischer Umsetzung der persönlichen Wünsche bzw. Bedürfnisse des jungen Menschen
- Beratung des jungen Menschen
- Bedarfsklärung der jungen Menschen in sozialen, persönlichen und räumlichen Aspekten
- Beratung der jungen Menschen im Umgang mit Krisen
- Einübung von Krisen- und Konfliktbewältigungsstrategien

## **8.8. Gruppenübergreifende/-ergänzende Leistungen**

### **8.8.1. Gesamtleitungs-/Verwaltungsaufgaben**

#### **Dienst- und Fachaufsicht**

- Verantwortung für Herstellung und Einhaltung der Rahmenbedingungen
- dienst- und fachrechtliche Entscheidungen
- Gesamtverantwortung über die fach- und regelgerechte Durchführung der Jugendhilfe-Maßnahme

#### **Personalführung**

- Organisation einer fachgerechten Personalentwicklung
- Personalentscheidungen
- Wahrnehmung der Arbeitgeberfunktion

#### **Außenvertretung**

- Mitarbeit in verschiedenen Gremien und Verbänden
- Vernetzung mit anderen Trägern, Einrichtungen etc.
- Verhandlungsvertretung gegenüber öffentlicher Vertreter

#### **Qualitätssteuerung**

- Initiierung und Weiterentwicklung der konzeptionellen Grundlage
- Sicherung und Kontrolle der Qualitätsstandards
- Umgang mit, Auswertung von Abbrüchen:

Wenn der junge Mensch von sich aus die Maßnahme beendet (Bsp. kontinuierliche unerlaubte Abwesenheiten), und sich somit einer Fortführung der Maßnahme entzieht, dann wird dieser Vorgang als Abbruch der Maßnahme bezeichnet. Nach dem Abbruch einer Maßnahme werden die Gründe, die zum Abbruch führten, supervisorisch aufgearbeitet und dokumentiert

### **Verwaltungsaufgaben**

- Statistiken und Auswertungen
- Rechnungsstellung und Prüfung
- Antragswesen
- Schriftverkehr, Aktenverwaltung
- Finanz-Controlling
- Buchhaltung

Die Geschäftsstelle in 77743 Neuried-Ichenheim, Rheinstraße 81, ist ausgestattet mit Büros für Verwaltung und Leitung. Die Büros verfügen in der Ausstattung über angemessenes Mobiliar, Computer, Drucker, Fax, Kopierer und Telefone.

Die Qualifikation im Leitungsbereich erfordert den Abschluss als Diplom Sozialarbeiter/-Pädagoge. Im Verwaltungs- und Finanzbereich liegen die Qualifikationen im Bereich einer kaufmännischen Ausbildung bzw. steuerfachlichen Ausbildung. Die jeweiligen Stellenanteile leiten sich an den Orientierungen des Rahmenvertrages in Baden-Württemberg ab. Für Leitung ist eine Vollkraft (VK) bezogen auf 30 Plätze (1:30). Für Verwaltung ist eine VK bezogen auf 40 Plätze (1:40).

### **8.8.2. Bereichsleitung**

Werbung, Auswahl und Prüfung geeigneter Fachkräfte

- Einbeziehung des belegenden Jugendamtes und Zusammenarbeit mit dem Kommunalverband für Jugend und Soziales als zuständige Aufsichtsbehörde
- Steuerung und Begleitung des Anfrage- und Aufnahmeprozesses
- Bedarfsorientierte Einzelberatung der Fachkräfte
- Fallanalyse
- Entwicklung therapeutischer Settings
- Koordination, Beratung und Begleitung der Kontakte mit der Herkunftsfamilie
- Krisenintervention in Form von schneller, zeitnaher Anwesenheit vor Ort, Unterstützung bis Ersetzung der Betreuungsperson vor Ort. Einleitung jeweils geeigneter Maßnahmen zur Behebung der Krise.

Dies sind im Einzelnen folgende Maßnahmen:

- Wenn nötig Einschaltung externer Dienste, wie Polizei, Arzt
- Deeskalation
- Teilnahme am HPG
- Organisation und Begleitung eines gewünschten Rückführungsprozesses
- Außendarstellung der Einrichtung
- Sicherung der Zusammenarbeit mit anderen Institutionen
- Qualitätssteuerung, -Sicherung und -Entwicklung
- Beschwerdemanagement
- Beteiligung an fachpolitischen Arbeitskreisen
- Diagnostik
- Eingangs-, Verlaufs- und Abschlussdiagnostik
- Rufbereitschaft
- Umsetzung und Etablierung der gesetzlichen Vorgaben
- Informationen und Einarbeitung an / mit den MitarbeiterInnen

Die Qualifikation für den Fachdienst erfordert mindestens den Abschluss als Diplom-Sozialarbeiter / -pädagogin.

## **8.9. Maßnahmen und Instrumente zur Qualitätsentwicklung**

### **8.9.1. Qualitätsmanagement**

- Teambesprechung organisatorisch (3 Std./Woche)
- Fachberatung durch Bereichsleitung pädagogisch - inhaltlich (1 Std./Woche/Klient)
- Supervision (2 Std./Monat)
- Dokumentation von Teambesprechung, Tagesprotokolle, Dienstplan (3 Std./Woche)
- Fortbildung durch externe Angebote (bis 4 Tage pro Mitarbeiter/Jahr)

### **8.9.2. Supervision**

Die Supervision findet einmal monatlich mit einem externen Supervisor mit nachweislich entsprechender Qualifikation statt. Der zeitliche Rahmen ist 2 Stunden pro Monat.

### **8.9.3. Fortbildungen**

Allen Mitarbeitern werden bedarfsorientiert entsprechende außerhäusliche Fortbildungen angeboten. Als Rahmen werden max. 4 Tage pro Jahr zur Verfügung gestellt. Darüber hinaus können Mitarbeiter in ihrem persönlichen Fortbildungsinteresse vom Träger bezuschusst werden.

### **8.9.4. Dokumentation**

Zur Überprüfung des jeweiligen Hilfeplanes und zur Sicherung der Qualität des Hilfeprozesses ist es unerlässlich, den Hilfeprozess zu dokumentieren. Teamprotokolle, Tagesprotokolle und Einzelgesprächsprotokolle sowie ggf. Dokumentation von Arztbesuchen, erfordern einen Zeitbedarf von etwa 3 Std. pro Woche.

### **8.9.5. Evaluation**

Zur Evaluation werden die jeweiligen Protokolle, Hilfeverläufe und Hilfeplangespräche in einem trägerinternen Verfahren ausgewertet und festgehalten.

## **8.10. Strukturelle Leistungsmerkmale**

### **8.10.1. Personal**

0,13	VK	Gesamtleitung (Dipl. Soz.-Arb.) (1 : 30)
0,10	VK	Verwaltung (1 : 40)
0,16	VK	Bereichsleitung (Soz.-Päd.) (1:25)
1,33	VK	Sozialarbeiter/-Pädagogen/ ErzieherIn
0,60	VK	Hauswirtschaft/Technik (1 : 7)

Eine Vollkraft (VK) ist mit 40 Std/Woche angesetzt.

Die pädagogischen Fachkräfte sind zwischen 8.00 Uhr und 22.00 Uhr nach Bedarf in der Einrichtung präsent. Die Bereichsleitung ist Rund-um-die-Uhr telefonisch erreichbar.

An den Feiertagen und Wochenenden ist eine Rufbereitschaft für die jungen Menschen organisiert. Samstags und sonntags können nach vorheriger Planung und Absprache, Angebote mit Begleitung vom pädagogischen Fachpersonal durchgeführt werden.

Die pädagogische Leitung liegt bei der Gruppenleitung und übergeordnet bei der Bereichsleitung.

Die Gesamtleitung mit Geschäftsführung und Verwaltung ist entsprechend in der Geschäftsstelle des Trägers angesiedelt.

### **8.10.2. Räumliche Gegebenheiten/sächliche Ausstattung/Raumangebot**

Die Einrichtung befindet Zentral am äußeren Rand des Ortskernes in einem Einfamilienhaus. Das Haus hat einen Scheunenanbau, der von GESIMA als Werksatt und Lager genutzt wird und wo die BewohnerInnen angeleitet auch handwerklich selbsterntätig sein können.

Alle BewohnerInnen haben Einzelzimmer. Die Zimmer in der Wohngruppe sind 18,5m<sup>2</sup>, 23,5m<sup>2</sup>, 26,3m<sup>2</sup> und 25,2m<sup>2</sup> groß. Die Grundausstattung ist bei allen gleich und beinhaltet Bett mit Bettwäsche, Nachttisch, Schreibtisch, Stuhl und Kleiderschrank bzw. in einem Zimmer gibt es ein Einbauschrack/Abstellraum. Für die Wohngruppe stehen zwei volle Duscbäder, 2 WCs sowie eine große voll ausgestattete Küche mit Essbereich und Sitzgelegenheit sowie ein ca. 23,2 m<sup>2</sup> großer Wohnzimmer zur Verfügung.

Das Haus verfügt darüber hinaus über einen Außensitzbereich und ein überdachten Fahrradabstellplatz. Zum Erledigen der Wäsche gibt es eine Waschmaschine in der Küche sowie Möglichkeiten, die Wäsche zum Trocknen aufzuhängen.

### **8.10.3. Sonderaufwendungen**

Sonderaufwendungen werden gemäß Rahmenvertrag BaWü bestimmt und abgerechnet.

### **8.10.4. Therapeutische Sonderaufwendungen**

Wenn nötig und im Hilfeplan bestimmt, können externe, regional verfügbare, therapeutische Angebote genutzt werden.

Hierbei zusätzlich entstehende Kosten sind nicht im Regelsatz enthalten. Kostenträger sind die Krankenversicherung und/oder das einweisende Jugendamt.

### **Individuelle Sonderleistungen**

- Therapeutische Zusatzleistungen durch eine externe, entsprechend qualifizierte Fachkraft
- Eltern-/Familienarbeit in Form von aufsuchender Familientherapie 1-mal pro Monat à 2 Std. durch systemischen Familientherapeuten Harald Krüger (s. Konzeption AFT)
- Erlebnispädagogische Zusatzmaßnahmen wie Klettern, Kanu fahren, Segeln
- Nachhilfe, sofern diese aus pädagogischen Gründen durch Externe zu leisten ist
- Kosten für Fernschule, sofern im Einzelfall notwendig und geeignet
- Kosten für Schulbegleitung